

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Експедитор, ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ТРАНСПОРТНА АГЕНЦІЯ "ВОЗВАРД" (ідентифікаційний код: 37597974, яке розташоване за адресою: 22400, Вінницька обл., Калинівський район, місто Калинівка, ВУЛИЦЯ ШЕВЧЕНКА, будинок 27-А, квартира 36) в особі директора Возняк Наталії Юріївни, цією Офертою пропонує Перевізнику, укласти електронний договір перевезення вантажів на умовах, викладених нижче («Договір») (надалі «Експедитор» і «Перевізник» спільно іменується «Сторони», а кожен окремо «Сторона»).

1.2 Відповідно до статей 633, 634, 639, 641 і 642 Цивільного кодексу України («ЦКУ») і статті 11 Закону України «Про електронну комерцію» («Закон»), Договір укладається шляхом прийняття (акцепту) Перевізником цієї Оферти в цілому без можливості внесення в нього змін, і вважається укладеним з моменту отримання Експедитором відповіді Перевізника про повне і безумовне прийняття цієї Оферти одним із таких способів («Акцепт»):

1.2.1 заповнення заявки про прийняття Оферти в електронній формі з використанням сервісу Cargofy (з урахуванням положень п. 1.3 Договору). Така заявка повинна містити інформацію, передбачену сервісом Cargofy.

1.2.2 вчинення Перевізником дій, що вважаються Акцептом цієї Оферти і зміст яких роз'яснено в сервісі Cargofy.

1.3 Відповідно до статті 639 ЦКУ, ст.ст. 11, 12 Закону України «Про електронну комерцію», Сторони цим погодилися укласти Договір за допомогою інформаційно-технічної системи (сервісу Cargofy) без його підписання (в тому числі електронним підписом з одноразовим ідентифікатором) і укладення у вигляді єдиного документа в письмовій формі. При цьому Перевізник цим надає свою згоду на визнання здійснених ним дій, зазначених у пп. 1.2.1. або 1.2.2., як таких, які спрямовані на укладення Договору в письмовій формі, прийняття всіх його умов і є повним і безумовним акцептом цієї Оферти.

1.4 Після акцепту Оферти Перевізником в порядку, зазначеному в пп. 1.2. і 1.3., Договір (і всі його умови, викладені в цій Оферті), є обов'язковими для Сторін і вважається таким, що укладений у письмовій формі, без його підписання.

1.5 Експедитор самостійно відповідно та (або) на виконання вимог чинного законодавства України визначає умови Оферти і Договору. У разі зміни умов Оферти зміни вступають в силу з моменту їх внесення (оновлення редакції Оферти на веб-сайті <https://cargofy.ua/>), якщо інший строк не визначено Експедитором. При цьому Експедитор гарантує і підтверджує, що розміщена на вебсайті <https://cargofy.ua/> поточна редакція тексту цього Договору є дійсною.

1.6 У зв'язку з вищевикладеним, уважно прочитайте текст цієї Оферти і, якщо Ви не згодні з будь-яким її пунктом, Експедитор пропонує Вам відмовитися від будь-яких дій, пов'язаних з акцептом Оферти.

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Торгова марка (або Бренд) — знаки для товарів і послуг "Каргофай", "Cargofy", "Каргофай Партнер", "Cargofy Partner", "Тона", "TONA", "Возвард", "Wozward", що на законних підставах використовуються Експедитором-Перевізником при здійсненні підприємницької діяльності

Перевізник - суб'єкт підприємницької діяльності – резидент України, який взяв на себе зобов'язання і відповідальність за договором перевезення вантажу за доставку до місця призначення довіреного йому вантажу, перевезення вантажу та видачу (передачу) його вантажоодержувачу.

Постійний перевізник - - суб'єкт підприємницької діяльності – резидент України, який взяв на себе зобов'язання і відповідальність за договором перевезення вантажу за доставку до місця призначення довіреного йому вантажу, перевезення вантажу та видачу (передачу) його вантажоодержувачу та який готовий виконувати перевезення вантажу не менше 3 (трьох) тижнів у календарний місяць (Статус транспортного засобу – готовий виїхати в рейс).

Веб-сайт - сукупність інформаційних ресурсів, електронних документів, електронних даних, програмних та апаратних засобів, що забезпечують доступ Постійного перевізника до інформаційних ресурсів та інформаційних послуг Замовника в мережі Інтернет з використанням доменного імені (унікальної адреси) «<https://cargofy.ua>» (в т.ч. також за допомогою інших доменних імен, що перенаправляють на <https://cargofy.ua>).

Картка ідентифікації Постійного перевізника (Додаток №1 до цього Договору) - картка, що ідентифікує Постійного перевізника, його представника та водія та визначає умови виконання перевезення Постійним перевізником.

ЗАЯВКА-ДОГОВІР ПРО ПРИЄДНАННЯ ДО ДОГОВОРУ ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ НА ВИКОНАННЯ ПЕРЕВЕЗЕННЯ - документ, сформований з використанням функціоналу Веб-сайту, мобільного додатку та (або) Додатку № 3 до цього Договору або Додатку № 4 до цього Договору, надалі «Заявка»

Особа, яка подала Заявку - вантажовідправник, вантажоодержувач, третя особа, який (-а) подала Заявку.

Транспортний засіб - колісний транспортний засіб, який використовується для перевезення вантажів та є власністю Постійного перевізника або перебуває у його володінні (користуванні) на законних підставах.

Вантаж будь-які товари та будь-якого роду предмети, що перевозяться транспортним засобом за цим Договором, за виключенням: товарів і предметів, обіг та (або) перевезення яких заборонено законодавством України (відповідних країн); небезпечних вантажів та небезпечних відходів.

Вантажовідправник - особа, яка відправляє вантаж транспортним засобом Постійного перевізника.

Вантажоодержувач - особа, якій доставляється вантаж транспортним засобом Постійного перевізника.

Водій - представник Постійного перевізника, фізична особа-підприємець - Постійний перевізник, який (-а) керує транспортним засобом і має при собі посвідчення на право керування транспортним засобом відповідної категорії.

Внутрішні перевезення - перевезення вантажів територією України без перетину державного кордону України.

Міжнародні перевезення - перевезення вантажів з перетином державного кордону України.

Неприбуття транспортного засобу - неприбуття транспортного засобу або його прибуття із запізненням:

на 1 (одну) годину і більше від часу, вказаному у підтвердженій Заявці (при внутрішньому перевезенні),

на 3 (три) години і більше від часу, вказаному у підтвердженій Заявці (при міжнародному перевезенні).

Неприбуттям також є прибуття транспортного засобу, який не відповідає вимогам, визначеним підпунктами 7.1.2, 7.1.3

(за виключенням третього речення), 7.1.4 пункту 7.1 розділу 7 цього Договору.

Запізнення транспортного засобу - прибуття транспортного засобу з запізненням:

від 30 (тридцяти) хвилин до 1 (однієї) години від часу, вказаному у підтвердженій Заявці (при внутрішньому перевезенні), від 1 (однієї) години до 3 (трьох) годин від часу, вказаному у підтвердженій Заявці (при міжнародному перевезенні).

Тарифи - встановлена і розміщена на Веб-сайті інформація щодо вартості послуг Експедитора, вартості перевезення вантажу.

Наднормовий простій - простій транспортного засобу при завантаженні (розвантаженні) більш:

- 12 (дванадцяти) годин від часу прибуття (подачі) транспортного засобу під завантаження або розвантаження (при внутрішньому перевезенні),
- 18 (вісімнадцяти) годин від часу прибуття (подачі) транспортного засобу під завантаження або розвантаження (при міжнародному перевезенні).

Способи оплати - будь-яка форма оплати, не заборонена законодавством України та визначена інформацією на Веб-сайті або у Договорі.

Тимчасово окуповані території України - окремі райони Донецької та Луганської областей, Автономна Республіка Крим та місто Севастополь.

Норма списання - кількість пального у літрах, яке транспортний засіб в середньому витрачає при доставці вантажів у літній або зимовий період.

Мобільний додаток - мобільний додаток Cargofy Partner / Каргофай Партнер, який є обов'язковим для використання водіями Постійного перевізника.

Години роботи Експедитора - з 8 год.30хв. по 17год.00хв. за Київським часом з понеділка по п'ятницю, за виключенням святкових та неробочих днів, визначених законодавством України.

Інформація - будь-які відомості та/або дані, які можуть бути збережені на матеріальних носіях або відображені в електронному вигляді.

Негайно - проміжок часу, який не є більшим 20 (двадцяти) хвилин.

Інші терміни використовуються у Договорі в значенні, визначеному Умовами користування Веб-сайтом.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1 Перевізник на підставі погодженою Сторонами «Заявкою-Договором про приєднання до Публічного Договору Оферти» зобов'язується здійснювати перевезення вантажів в порядку та на умовах, передбачених цим Договором та «Заявкою», а Експедитор зобов'язується надати Перевізнику (Постійному перевізнику) інформацію щодо необхідності виконання внутрішніх чи міжнародних перевезень вантажу за «Заявкою» та сплатити вартість перевезення вантажу.

3 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1 При організації (виконанні) внутрішніх перевезень вантажів Сторони керуються:

Цивільним кодексом України;

Господарським кодексом України;

Законом України «Про транспорт»;

Законом України «Про автомобільний транспорт»;

Закон України «Про транспортно-експедиторську діяльність»;

Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності»;

Законом України «Про дорожній рух»;

Правилами перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні;

Правилами дорожнього руху.

Іншими законами, транспортними кодексами та статутами та іншими нормативно-правовими, нормативними актами України, які регулюють

перевезення вантажів та надання транспортно-експедиторських послуг та діють упродовж дії цього Договору.

3.2 При організації (виконанні) міжнародних перевезень вантажів Сторони керуються:

Конвенцією про договір міжнародного дорожнього перевезення вантажів (КДПВ) (зі змінами, внесеними Протоколом від 05.07.1978 р.), якщо

принаймні одна з країн пункту завантаження вантажу або пункту доставки вантажу є учасником Конвенції;

Митною конвенцією про міжнародне перевезення вантажів із застосуванням книжки МДП (Конвенція МДП);

Європейською угодою про режим праці і відпочинку водіїв (ЕСТР);

Європейською угодою про перевезення швидкопсувних вантажів.

У випадку незастосування Конвенції про договір міжнародного дорожнього перевезення вантажів (КДПВ) Сторони керуються положеннями цього Договору і законодавством України.

3.3 При виконанні внутрішніх та міжнародних перевезень Постійний перевізник, водій керується Інструкцією для водія. (Додаток № 2 до цього Договору).

3.4 Постійний перевізник надає копії наступних документів:

3.4.1 суб'єкти підприємницької діяльності-юридичні особи:

витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

першої, другої, останньої сторінок Статуту, та сторінок Статуту, які підтверджують повноваження виконавчого органу юридичної особи;

довіреності (наказу, протоколу Загальних Зборів, Акціонерів) на представника юридичної особи;

документи, який засвідчують право власності (перебування в управлінні або у користуванні) на транспортний засіб;

свідцтва про реєстрацію транспортного засобу(технічний паспорт);

паспорту та посвідчення водія(-ів) транспортного засобу(-ів).

3.4.2 суб'єкти підприємницької діяльності-фізичні особи-підприємці: витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

документи, який засвідчує право власності (перебування в управлінні або у користуванні) на транспортний засіб; свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу(технічний паспорт); паспорту та посвідчення водія(-ів) транспортного засобу(-ів). Копії вищевказаних документів засвідчуються написом:

«Згідно з оригіналом:

Посада, найменування юридичної особи (прізвище, ім'я, по-батькові фізичної особи-підприємця), ініціали, прізвище представника юридичної особи, підпис представника юридичної особи (фізичної особи-підприємця), дата засвідчення, відбиток печатки, за наявністю».

3.5 Постійний перевізник не здійснює перевезення вантажу на тимчасово окуповані території України.

3.6 Постійний перевізник не має права залучати для виконання цього Договору третіх осіб без письмової згоди Експедитора.

3.7 Постійний перевізник підтверджує, що користувач (-и) Веб-сайту, що пройшов (-ли) реєстрацію від імені Постійного перевізника, є його повноважним (-ми) представником (-ами) з розміщення і виконання Заявки (далі – представник(-и), реєстраційні та контактні дані (номери телефонів та адреси електронної пошти представника (-ів) і ін.) вказані вірно та є офіційними відомостями про Постійного перевізника.

3.8 Постійний перевізник підтверджує компетенцію представників щодо взаємодії з Експедитором з питань, передбачених розділом 2 цього Договору, підписання від імені Постійного перевізника Заявки та будь-яких інших документів, сформованих з використанням функціоналу Вебсайту та здійснення інших комунікацій з Замовником.

Постійний перевізник своєчасно вносить зміни в відомості, розміщені в Особистому кабінеті щодо його повноважного (-их) представника (-ів) у разі їх зміни.

3.9 Для цілей контролю якості роботи Веб-сайту, Постійний перевізник надає згоду на запис телефонних перемов та не заперечує проти такого запису за номерами (з номерів) Експедитора, вказаними на Веб-сайті. Сторони Договору визнають юридичну силу зазначених телефонних перемов в обмеженому обсязі, а саме - матеріали записів телефонних перемов використовуються для вирішення спорів у позасудовому порядку, для вирішення спорів в судовому порядку - за бажанням Сторін Договору.

3.10 Постійний перевізник надає згоду на отримання інформаційної розсилки (щодо зміни статусу Заявки, Договору, Умовах користування Вебсайтом, Тарифів та інш.) на адреси електронної пошти, вказані у Особистому кабінеті Постійного перевізника на Веб-сайті, у картці ідентифікації Перевезення та Заявках.

3.11 Термін «Перевізник» дорівнює терміну «Постійний перевізник» для розділів цього Договору: 1 (за виключенням термінів «Перевізник», «Постійний перевізник»), 3 (за виключенням пункту 3.11), 4 (за виключенням підпункту 4.2.6 пункт 4.2, пункту 4.6.), 5, 6 (за виключенням пунктів 6.5-6.10), 7 (за виключенням підпункту 7.1.15 пункту 7.1, підпункту 7.2.5 пункту 7.2., другого речення підпункту 7.3.2 пункту 7.3, підпункту 7.3.3), 8 (за виключенням пунктів 8.1 – 8.14), 9-14, для Додатків 1 та 2.

Термін «Експедитор» дорівнює терміну «особа, яка подала Заявку» для розділів цього Договору: 3 (за виключенням пунктів 3.8 - 3.11), 4 (за виключенням пунктів 4.2, 4.3, 4.6), 5 (за виключенням другого речення пункту 5.10, пунктів 5.12, 5.13), 6 (за виключенням пунктів 6.1,6.2, 6.4-6.11), 7 (за виключенням підпунктів 7.1.1, 7.1.2, 7.1.15 пункту 7.1., підпунктів 7.2.2 – 7.2.4 пункту 7.2, підпунктів 7.3.1, 7.3.2 пункту 7.3, підпунктів 7.4.2, 7.4.5 пункту 7.4), 8 (за виключенням пунктів 8.1-8.14) для Додатків 1 та 2.

4. ЗАЯВКА-ДОГОВІР ПРО ПРИЄДНАННЯ ДО ДОГОВОРУ ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ НА ВИКОНАННЯ ПЕРЕВЕЗЕННЯ

4.1 Підставою для виконання перевезень вантажу є Заявка, підтверджена Постійним перевізником.

4.2 Заявка може бути подана шляхом:

4.2.1 надсилання сповіщення через Веб-сайт (в Особовому кабінеті);

4.2.2 надсилання пуш сповіщення у мобільний додаток (в Особовому кабінеті);

4.2.3 надсилання Заявки (Додаток № 3, Додаток № 4) на електронну пошту Постійного перевізника;

4.2.4 надання інформації за допомогою телефонного зв'язку та IVR;

4.2.5 надання інформації за допомогою чату на Веб-сайті;

4.2.6 призначення Експедитором Постійного перевізника, від якого останній не відмовився упродовж 5 (п'яти) хвилин з моменту призначення;

4.2.7 розміщення у вільному доступі на Веб-сайті та (чи) мобільному додатку.

4.3 У разі подачі Заявки шляхом надання інформації за допомогою телефонного зв'язку або надсилання листа на електронну пошту Постійного перевізника, останній надає згоду на створення від його імені Експедитора облікового запису (Особистого кабінету) на Веб-сайті, якщо такий обліковий запис (Особистий кабінет) не було створено Постійним перевізником самостійно до часу подачі такої Заявки.

4.4 Постійний перевізник підтверджує Заявку у строк не пізніше 30 (тридцяти) хвилин з моменту її отримання, або у той же строк повідомляє Експедитору про неможливість виконати перевезення.

4.5 Повідомлення про підтвердження Заявки Постійний перевізник надає у спосіб, передбачений цим Договором для обміну інформацією.

4.6 Перевізник має право на підтвердження Заявки у разі позитивного балансу коштів на Веб-сайті. Перевізник має право самостійно поповнити свій баланс. Експедитор має право надати можливість Перевізнику здійснити підтвердження Заявки без наявності позитивного балансу коштів.

4.7 Постійний перевізник може відмовитись від підтвердженої Заявки упродовж 15 (п'ятнадцяти) хвилин з моменту її підтвердження.

4.8 Заявка може бути скасована Експедитором або до неї можуть бути внесені зміни до початку її виконання Постійним перевізником.

4.9 Підтверджена та не скасована Заявка, від якої не відмовився Постійний перевізник є обов'язковою для виконання.

5 ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ПЕРЕВЕЗЕННЯ ВАНТАЖУ

5.1 Строк або термін доставки вантажу в пункт призначення визначається Заявкою.

5.2 Постійний перевізник приймає вантаж від вантажовідправника в пункті завантаження і передає вантаж вантажоодержувачу в пункті призначення. Прийом здійснюється за кількістю товарних місць, зазначеною в товарно-супровідних документах, за упаковкою вантажовідправника, без огляду і перевірки вмісту упаковки, на працездатність, внутрішню комплектність, наявності явних або прихованих дефектів, якості контрольних (фірмових) стрічок, чутливості до температурного впливу. Постійний перевізник не проводить внутрішню перевірку вантажу за найменуванням і кількістю його вмісту та звірку з доданими документами вантажовідправника, якщо інше попередньо не узгоджене Постійним перевізником з Експедитором.

5.3 До початку завантаження транспортного засобу Постійний перевізник вимагає від вантажовідправника надання інформації про кількість, вагу вантажу як в цілому, так і в його частині, загальній вазі товарних місць та (або) кожного товарного місця, порядок їх комплектації та іншу інформацію, необхідну для виконання ним перевезення вантажу. До початку завантаження Постійний перевізник повідомляє вантажовідправнику інформацію про допустимі норми і вимоги при завантаженні вантажу в транспортний засіб, допустиму схему (інструкцію) розміщення вантажу в транспортному засобі, в тому числі, але не виключно допустиму масу вантажу і (або) допустиме навантаження на вісі транспортного засобу та кожну з них, кріплення вантажу.

Постійний перевізник повинен бути присутнім при завантаженні вантажу у транспортний засіб та контролювати розміщення та кріплення вантажу.

У разі незастосування вантажовідправником інформації Постійного перевізника, вказаної у цьому пункті, Постійний перевізник негайно не залишаючи місця завантаження сповіщає про це Експедитора та вносить відповідні зауваження в товарно-супровідні документи. Зауваження до товарно-супровідних документів вносяться також у разі неможливості здійснення контролю кількості вантажних місць, ваги та (або) об'єму вантажу.

5.4 Тара та (або) упаковка вантажу повинні забезпечувати збереження його під час перевезення, завантаження, розвантаження та перевантаження. Якість, упаковка, маркування вантажів, що пред'являються до перевезення за цим Договором, повинні відповідати стандартам з пакування і правилам перевезення вантажів, що діють на території України та країн, на територію яких (з території яких, по території яких) буде перевозитись вантаж.

5.5 Постійний перевізник має право відмовитися від перевезення вантажу або його частини, якщо при завантаженні були виявлені дефекти або пошкодження тари та (або) упаковки вантажу або вантаж упакований з порушенням вимог пункт 5.4. розділу 5 цього Договору. Про таку відмову Постійний перевізник негайно сповіщає Експедитора.

5.6 По завершенні завантаження вантажу в транспортний засіб вантажовідправник і Постійний перевізник проставляють необхідні позначки у всіх примірниках товарно-супровідних документів.

5.7 При здійсненні внутрішнього перевезення, по завершенні завантаження вантажу в транспортний засіб вантажовідправник передає Постійному перевізнику комплекти документів на вантаж, що визначаються чинним законодавством України і характером вантажу. Вантажовідправник в обов'язковому порядку надає оформлену належним чином товарно-транспортну накладну (у встановленій кількості) за формою Додатку 7 до Правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні, або визначену іншим нормативним актом, який буде діяти на момент здійснення вантажоперевезень за цим Договором.

Постійний перевізник має право відмовитися від перевезення в разі відмови вантажовідправника надати необхідні документи, або їх кількість. Про таку відмову Постійний перевізник негайно сповіщає Експедитора.

При здійсненні міжнародного перевезення, по завершенні завантаження вантажу в транспортний засіб вантажовідправник передає Постійному перевізнику комплекти документів на вантаж, що визначаються характером вантажу та надасть можливість Постійному перевізнику безперешкодно доставити товар вантажоодержувачу та здійснити всі митні формальності в усіх країнах, територією яких буде перевозитись вантаж.

Постійний перевізник має право відмовитися від перевезення в разі відмови вантажовідправника надати комплекти необхідних документів на вантаж або їх кількість.

Про таку відмову Постійний перевізник повинен негайно сповістити Експедитора.

5.8 Постійний перевізник повинен негайно сповістити Експедитора про початок наднормового простою, який стався не з вини Постійного перевізника, та про всі інші події, дії (бездіяльність) вантажовідправника, вантажоодержувача, третіх осіб, які заважають, ускладнюють, роблять неможливим завантаження вантажу в транспортний засіб, здійснення перевезення та видачі вантажу вантажоодержувачу.

5.9 Постійний перевізник видає вантаж уповноваженій вантажоодержувачем особі, перевіривши повноваження особи та її особу (документ, що посвідчує особу). У разі виявлення будь-яких невідповідностей, негайно сповіщає Експедитора.

5.10 Постійний перевізник, у разі відмови вантажоодержувача прийняти вантаж (частину вантажу), негайно сповіщає про це Експедитора. Якщо відмова вантажоодержувача від прийому вантажу пов'язана з порушенням Постійним перевізником умов цього Договору, то повернення вантажу особі, яка подала Заявку або третій особі за визначенням особи, яка подала Заявку здійснюється за рахунок Постійного перевізника в строк, додатково погоджений Сторонами Договору.

5.11 Для цілей пунктів 5.1-5.10 розділу 5 цього Договору терміни Перевізник (Постійний перевізник) та водій є тотожними.

5.12 Мобільний додаток передає координати Постійного перевізника Експедитору. Особа, яка подала Заявку може дізнатися про стан перевезення вантажу за допомогою Особистого кабінету або чату на Веб-сайті.

5.13 Упродовж 14 (чотирнадцяти) днів з дня доставки вантажу вантажоодержувачу Постійний перевізник надсилає (видає) Замовнику: рахунок (рахунок-фактуру) на оплату;

акт приймання-передання послуг;

оригінали товарно-супровідних документів на перевезення.

Оригінали товарно-супровідних документів надаються Експедитору, якщо особа, яка подала Заявку не є вантажоодержувачем вантажу.

У разі надання вищевказаних документів, які не відповідають вимогам з їх складання, такі документи Експедитором не приймаються та оплати за ними не здійснюються до моменту надання належних документів. Якщо оплата (часткова оплата) здійснена попередньо – Постійний перевізник повинен повернути отриману оплату за вимогою Експедитора.

5.14 Особа, яка подала Заявку та Перевізник визначають перелік документів, пов'язаних з виконанням перевезення та строки їх надання Перевізником.

6. ОПЛАТА ПОСЛУГ, ОПЛАТА ПЕРЕВЕЗЕННЯ ВАНТАЖУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

6.1 Перевізник самостійно обирає умови оплати Експедитору за цим Договором серед: відсотку від обороту;

фіксованої суми за кожну підтверджену Заявку;

Розмір відсотків, платежу або фіксованої суми визначається Тарифами Експедитора.

Перевізник має право змінювати обрану ним умову оплати один раз на календарний місяць. Така зміна набирає чинності з 1 (першого) числа місяця, наступного за місяцем зміни.

6.2 Оплата Експедитору здійснюється Перевізником шляхом розрахунку за допомогою захищеного платіжного шлюзу у момент підтвердження Заявки Перевізником або оплати в безготівковій формі рахунку (рахунку-фактури) Експедитора.

6.3 Розмір оплати за перевезення вантажу Перевізником визначається Заявкою.

6.4 Оплата за перевезення вантажу Перевізником здійснюється особою, яка подала Заявку.

6.5 Оплата за перевезення вантажу Постійним перевізником

складається з: ціни за пробіг транспортного засобу з вантажем;

ціни за пробіг транспортного засобу без вантажу;

вартості використаних палива для виконання перевезення за нормами, визначеними

Заявкою. вартості використання додаткового обладнання.

6.6 Підставою для оплати перевезення вантажу Експедитором є:

рахунок (рахунок-фактура) на оплату Постійного перевізника (при попередньому порядку оплати);

рахунок (рахунок-фактура) на оплату Постійного перевізника - для авансу; акт приймання-передання послуг, оригінали

товарно- супровідних документів на вантаж – для остаточного розрахунку (при змішаному порядку оплати);

рахунок (рахунок-фактура) на оплату Постійного перевізника, акт приймання-передання послуг, оригінали товарно- супровідних документів на вантаж (при послідовному порядку оплати).

6.7 Оплата за перевезення вантажу Постійним перевізником здійснюється:

упродовж 14 (чотирнадцяти) днів з дня отримання рахунку (рахунку-фактури) Постійного перевізника (при попередньому порядку оплати);

аванс у розмірі 30 (тридцяти) % вартості послуг - упродовж 7 (семи) днів з дня отримання рахунку (рахунку-фактури)

Постійного перевізника та остаточний розрахунок – упродовж 3 (трьох) днів з дня отримання акту приймання-передання послуг, оригіналів товарно- супровідних документів на вантаж (при змішаному порядку оплат);

упродовж 7 (семи) днів з дня отримання акту приймання-передання послуг, оригіналів товарно-супровідних документів на вантаж (при послідовному порядку оплати).

Певні умови оплати послуг визначаються Заявкою.

6.8 Оплата за перевезення вантажу Постійним перевізником здійснюється шляхом перерахування грошових коштів на його поточний рахунок.

6.9 Оплати за цим Договором здійснюється у національній валюті України.

6.10 На дату виникнення податкових зобов'язань Постійний перевізник – платник податку на додану вартість

зобов'язаний скласти податкову накладну в електронній формі та зареєструвати її в Єдиному реєстрі податкових

накладних у строки, визначені Податковим кодексом України. На дату виникнення податкових зобов'язань за пунктом 2.2.

розділу 2 цього Договору Експедитор зобов'язаний скласти податкову накладну в електронній формі та зареєструвати її в Єдиному реєстрі податкових накладних у строки, визначені Податковим кодексом України.

6.11 Один раз у квартал за запитом Постійного перевізника Замовник надає акт звірки взаєморозрахунків за цим Договором станом на останнє число відповідного кварталу.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1 Постійний перевізник зобов'язаний:

7.1.1 Бути авторизованим в мобільному додатку та мати активний пакет даних Інтернет з моменту отримання вантажу у вантажовідправника до моменту передачі вантажу вантажоодержувачу.

7.1.2 Своєчасно подати для завантаження

транспортний засіб: у місце завантаження, визначене

у Заявці;

у технічно справному стані, комплектний, з технічно справним обладнанням, якщо таке обладнання передбачено Заявкою або необхідно за характером вантажу;

з доступними місцями для пломбування, якщо пломбування передбачено Заявкою;

придатний для перевезення вантажу, вказаному у Заявці.

7.1.3 При здійсненні перевезення, що вимагає спеціального температурного режиму, надавати транспортний засіб, обладнаний контрольно-вимірювальним пристроєм, що вимірює і записує температуру в транспортному відсіку протягом усього часу перевезення. Пристрій повинен дозволяти пред'явити результати вимірювань Експедитору в цифровому або друкованому вигляді. Спеціальний температурний режим встановлюється не пізніше ніж за 30 хвилин до моменту подачі транспортного засобу під завантаження, під час виконання перевезення і до передачі вантажу вантажоодержувачу, якщо інше не передбачено Заявкою.

7.1.4 При здійсненні перевезення харчових продуктів забезпечити відповідність транспортного засобу відповідним санітарним нормам; транспортний засіб повинен бути чистим, без сторонніх харчових і технічних запахів, з справним обладнанням (в т.ч. рефрижератором), підлогою, фургоном або тентом.

7.1.5 Надати вантажовідправнику довіреність, паспорт, посвідчення водія транспортного засобу, свідоцтво про

реєстрацію транспортного засобу (технічний паспорт) і напівпричепу, діючу медичну книжку з відміткою психолога і нарколога і діючу довідку про проведення санітарної обробки автотранспорту. У разі здійснення перевезення продуктів харчування, забезпечити наявність в транспортному засобі халату, шапочки і бахіл, які відповідають санітарним вимогам.

7.1.6 Негайно сповістити Експедитора про початок наднормового простою не з його вини та про всі інші події, дії (бездіяльність) вантажовідправника, вантажоодержувача, третіх осіб, які заважають, ускладнюють, роблять неможливим завантаження вантажу в транспортний засіб, здійснення перевезення та видачі вантажу вантажоодержувачу.

7.1.7 Надати Експедитору документальне підтвердження понаднормового простою під час завантаження, розвантаження транспортного засобу.

7.1.8 Організувати перевалку вантажу у випадках аварій, дорожньо-транспортних пригод, несправності транспортного засобу, яка сталась під час здійснення перевезення вантажу, які заважають, ускладнюють, роблять неможливим здійснення перевезення вантажу.

7.1.9 Зберігати вантаж з моменту його завантаження в транспортний засіб до моменту видачі вантажу вантажоодержувачу.

7.1.10 Негайно сповістити Перевізника про факт виявлення недостачі, пошкодження (псування), або втрати вантажу, не підписуючи актів або інших документів та діяти у відповідності до вказівок такої особи.

7.1.11 Своєчасно доставити вантаж вантажоодержувачу.

7.1.12 Видавати вантаж уповноваженій вантажоодержувачем особі, перевіrivши повноваження особи та її особу (документ, що посвідчує особу). У разі виявлення будь-яких невідповідностей, негайно сповіщати про це Експедитора.

7.1.13 У разі відмови вантажоодержувача прийняти вантаж, негайно сповістити про це Експедитора.

Повернути вантаж у випадках, передбачених цим Договором.

7.1.14 Відшкодувати документально підтверджені збитки, завдані діями (бездіяльністю) Експедитору, вантажовідправнику, вантажоодержувачу.

7.1.15 Повернути грошові кошти за вимогою Експедитора на підставах, визначених цим Договором

7.1.16 Ознайомити водія (-ів) з умовами цього Договору, забезпечити та гарантувати виконання ними цих умов. Нести відповідальність за дії (бездіяльність) водія (-ів), що призвели до порушення умов цього Договору.

7.1.17 Гарантувати (забезпечити) наявність у водія (-ів) під час завантаження, виконання перевезень та розвантаження вантажу увімкнений, заряджений та в робочому стані смартфон із операційною системою Android або iOS із встановленим, запущеним та авторизованим під логіном та паролем певного водія мобільним додатком Cargofy Partner / Каргофай Партнер.

7.1.18 Не розголошувати інформацію, що стала відома під час виконання зобов'язань за цим Договором, без дозволу Експедитора.

7.1.19 Не вчиняти дій, які можуть зашкодити Експедитору або його репутації.

7.1.20 Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

7.2 Постійний перевізник має право:

7.2.1 Вимагати від Експедитора належного виконання зобов'язань за цим Договором.

7.2.2 Вимагати від Експедитора усунення недоліків у роботі Веб-сайту.

7.2.3 Змінювати пароль для доступу до Особистого кабінету на Веб-сайті без обмеження кількості таких змін, поповнювати свій баланс коштів на Веб-сайті.

7.2.4 Отримувати консультації та технічну підтримку від Експедитора з роботи Веб-сайту.

7.2.5 На оплату Експедитором вартості перевезення вантажу на умовах, визначених цим Договором.

7.2.6 Відмовитись від завантаження та (або) перевезення у випадках, передбачених цим Договором.

7.2.7 Запитувати у Експедитора інформацію, необхідну для виконання своїх обов'язків за цим Договором.

7.3 Експедитор зобов'язаний:

7.3.1 Надати Постійному перевізнику доступ до Веб-сайту, забезпечити можливість створення на Веб-сайті Особистого кабінету, використання логіну і паролю для доступу до Особистого кабінету через глобальну мережу Інтернет, забезпечити безперебійну роботу Веб-сайту, надавати консультації та технічну підтримку Постійному перевізнику з роботи Веб-сайту.

7.3.2 Відображати в Заявці, що розміщується на Веб-сайті та у мобільному додатку актуальну та достовірну інформацію.

7.3.3 Негайно повідомляти Постійного перевізника про скасування (зміну) Заявки.

7.3.4 Сплатити Постійному перевізнику, у разі належного виконання ним умов Заявки, плату за здійснення перевезення вантажу.

7.3.5 Не розголошувати інформацію, що стала відома під час виконання зобов'язань за цим Договором, без дозволу Постійного перевізника.

7.3.6 Не вчиняти дій, які можуть зашкодити Постійному перевізнику або його репутації.

Забезпечити збереження персональних даних фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців, одержаних за допомогою

7.3.7 Веб-сайту, відповідно до вимог чинного законодавства України.

7.3.8 Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором.

7.4 Експедитор має право:

7.4.1 Вимагати від Постійного перевізника належного виконання зобов'язань за цим Договором.

7.4.2 На отримання оплати від Перевізника за послуги з надання інформації.

7.4.3 На відшкодування збитків, завданих Постійним перевізником та стягнення з нього неустойки.

7.4.4 У відповідності до умов цього Договору, скасувати (змінити) Заявку.

7.4.5 Внести зміни та доповнення до цього Договору, розмістивши нову редакцію на Веб-сайті.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1 Постійний перевізник за порушення строку підтвердження Заявки, строку відмови від виконання перевезення, передбачених пунктом 4.4 розділу 4 цього Договору, строку скасування Заявки, передбаченого пунктом 4.8 розділу 4 цього Договору сплачує Експедитору штраф в розмірі 1000,00 грн. (одна тисяча гривень).

8.2 Постійний перевізник за порушення підпункту 7.1.1, 7.1.16, 7.1.17 пункту 7.1 розділу 7 цього Договору сплачує Експедитору штраф у розмірі 1500,00 грн. (одна тисяча п'ятсот гривень 00 копійок) за кожен випадок порушення.

8.3 Постійний перевізник за запізнення транспортного засобу сплачує Експедитору штраф у розмірі 1 (одного) % вартості перевезення за Заявкою.

8.4 Постійний перевізник за неприбуття транспортного засобу сплачує Експедитору штраф у розмірі 10 (десяти)% вартості перевезення за Заявкою.

8.5 У разі порушення температурного режиму Постійним перевізником він відшкодовує Експедитору збитки у розмірі вартості вантажу та вартості витрат Експедитора, пов'язаних з організацією перевезення вантажу, у тому числі витрат особи, яка подала Заявку. Строк відшкодування – 14 (чотирнадцять) днів з дня отримання вимоги Експедитора.

8.6 Постійний перевізник за порушення вимог підпункту 7.1.5. пункту 7.1 розділу 7 цього Договору сплачує Експедитору штраф у розмірі 0,1(однієї десятої) % вартості перевезення за Заявкою.

8.7 За порушення вимог підпунктів 7.1.6 та 7.1.8 пункту 7.1 розділу 7 цього Договору, Постійний перевізник сплачує Експедитору штраф у розмірі 10 (десяти) % вартості перевезення за Заявкою.

8.8 У разі втрати, пошкодження (псування), недостачі вантажу, у тому числі при дорожньо-транспортній пригоді, Постійний перевізник відшкодовує Експедитору вартість втраченого, пошкодженого (зіпсованого), відсутнього вантажу. Вартість вантажу визначається на підставі товарно-супровідних документів, а у разі відсутності вартості вантажу у товарно-супровідних документах – за ціною на подібний або аналогічний вантаж, яка склалася у регіоні вантажоодержувача. Строк відшкодування – 14 (чотирнадцять) днів з дня отримання вимоги Експедитора.

Вимоги цього пункту застосовуються до випадку пожеж.

Вимоги цього пункту застосовуються до випадку протиправних дій щодо вантажу.

Вимоги цього пункту застосовуються до випадку конфіскації вантажу (частини вантажу) уповноваженими органами відповідної країни, яка сталася з вини Постійного перевізника.

Вимоги цього пункту застосовуються до випадку видачі вантажу Постійним перевізником не уповноваженій особі у разі пред'явлення претензій особи, яка подала Заявку.

8.9 Постійний перевізник відшкодовує Експедитору збитки, завдані невиконанням, неналежним виконанням зобов'язань за цим Договором.

8.10 За наднормовий простій транспортного засобу з вини Постійного перевізника, він сплачує Експедитору штраф у розмірі 250, 00 грн. (двісті п'ятдесят гривень) за кожну добу наднормового простою.

За наднормовий простій транспортного засобу не з вини Постійного перевізника, Експедитор сплачує Постійному перевізнику штраф у розмірі

250, 00 грн. (двісті п'ятдесят гривень) за кожну добу наднормового простою.

8.11 У разі нездійснення повернення вантажу, передбачене підпунктом 7.1.13 пункту 7.1 розділу 7 цього Договору, Постійний перевізник відшкодовує Експедитору вартість вантажу та збитки, завдані нездійсненням повернення вантажу.

8.12 Експедитор відшкодовує Постійному перевізнику вартість документально підтверджених витрат, понесених останнім, у разі скасування Експедитором Заявки (внесення змін до Заявки, які призвели до додаткових витрат Постійного перевізника), якщо Постійний перевізник своєчасно почав виконувати Заявку. Строк відшкодування визначається Сторонами цього Договору.

8.13 За несвоєчасну оплату належно виконаного перевезення вантажу за Заявкою, Експедитор сплачує Постійному перевізнику пеню у розмірі облікової ставки НБУ, яка діяла у період прострочки платежу, за кожен день прострочки.

8.14 Стягнення неустойки та (або) збитків є правом Сторони цього Договору.

8.15 Особа, яка подала Заявку та Перевізник визначають розмір неустойки, підстави для її нарахування (стягнення) та порядок її сплати.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1 Сторона звільняється від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо вона доведе, що таке порушення відбулось у результаті дій форс-мажорних обставин за умови, що їх настання посвідчено Торгово-Промисловою Палатою або іншим компетентним органом країни, де настали обставини форс-мажор.

9.2 Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі розуміється непереборна сила (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки і тому подібне), біди біологічного, техногенного і антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії і тому подібне), обставини суспільного життя (війна, військові дії, блокади, суспільні хвилювання, прояви тероризму, масові страйки і локауту бойкоти і тому подібне), дорожньо-транспортну пригоду, за відсутності провини Постійного перевізника, перекриття дороги, чергах на митних переходах, видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади або місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні або обмежуючі заходи цих органів, які роблять неможливим виконання сторонами цього договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню).

9.3 Сторона, яка має намір послатися на форс-мажорні обставини, зобов'язана невідкладно з врахуванням характеру існуючих перешкод повідомити іншу сторону про наявність форс-мажорних обставин і їх вплив на виконання цього Договору.

9.4 Якщо у зв'язку з форс-мажорними обставинами і (або) їх наслідками виконання цього Договору є тимчасово неможливим і така неможливість триває впродовж одного місяця, договір повинен бути розірваний за письмовою заявою будь-якої Сторони.

10. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ЩОДО ОБМІНУ ІНФОРМАЦІЄЮ

10.1 Способами обміну інформацією за цим Договором між

Сторонами є: електронна пошта;

- факсимільний
- зв'язок; поштове
- відправлення;
- кур'єрська
- доставка;
- телефонний
- зв'язок; SMS
- повідомленнями.

10.2 Сторона, яка направила документи за цим Договором електронною поштою або факсимільним зв'язком на письмову вимогу іншої Сторони направляє документ поштовим відправленням або кур'єрською доставкою упродовж 7 (семи) днів з дня отримання письмової вимоги. До отримання оригіналу документу документ, отриманий за допомогою електронної пошти або факсимільного зв'язку є належним і допустимим доказом у суді, арбітражі і не можуть визнаватися недійсними на підставі відсутності оригіналу і підписання документів неуповноваженою особою.

10.3 Електронний обмін інформацією здійснюється

Сторонами: за допомогою електронної пошти;

- шляхом розміщення інформації в Особистому
- кабінеті. повідомленнями у чаті Веб-сайту.

10.4 Електронний обмін інформацією за допомогою електронної пошти здійснюється за електронними адресами

(доменними іменами): Експедитора: notifications@cargofy.com. Електронна адреса (доменне ім'я) Постійного перевізника вказана у Додатку № 1, Додатку № 3, Додатку № 4 до цього Договору.

10.5 Сторони використовують наступні аналоги підписів та печаток:

1) електронний підпис-ідентифікацію Сторони, як автора та/або підписувача електронного документа виступає її електронна адреса та/або її доменне ім'я згідно Застереження, вказані у будь-якому місці електронного листа. Паперове відтворення (роздруковка) листування електронною поштою (прінтскрін) є належним і допустимим письмовим доказом в суді.

2) Електрофотокопію печатки та підпису Сторони, що міститься у будь-якому документі, якими обмінюються Сторони, є аналогом її печатки та підпису уповноваженої особи

10.6 Вважається, що передачу та підписання будь-яких документів від імені Сторін (-ни) Договору здійснюють уповноважені особи, всі негативні наслідки несанкціонованих дій третіх осіб щодо використання аналогів підписів Сторін (-ни) та тягар доведення обставин наявності таких несанкціонованих дій несе Сторона, від імені якої були здійснені такі дії.

10.7 Датою отримання Стороною інформації є:

- 1) при поштовому відправленні - дата на поштовому штампелі відділення зв'язку Сторони-одержувача інформації;
- 2) при електронному відправленні - дата і час, коли відправлення не може бути скасовано особою, яка його відправила та (або) розміщення відповідної інформації, документу на Веб-сайті. У випадку неотримання підтвердження про отримання електронного повідомлення упродовж 3-х днів з дати його відправлення, воно вважається одержаним адресатом. Електронний документ вважається прийнятим також у випадку здійснення адресатом фактичних дій на виконання положень, які в ньому містяться.

10.8 Кожна із Сторін цього Договору зобов'язана негайно повідомити іншу сторону про зміну своїх адрес, банківських реквізитів, а також номерів телефонів, факсів та адрес електронної пошти.

10.9 Будь-яка передача інформації вважається здійсненою та одержаною іншою Стороною цього Договору, навіть за умови їх повернення без отримання, якщо Сторона-відправник не була повідомлена про зміни реквізитів Сторони-одержувача.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1 Цей Договір набирає чинності у момент його підписання Сторонами та діє до моменту відкликання оферти Перевізником.

11.2 Цей Договір може бути достроково розірваний за згодою сторін. Також він може бути розірваний за ініціативою однієї

- Сторони в разі порушення іншою Стороною вимог цього Договору та / або умов роботи сервісу Cargofy. У цьому випадку Договір вважається розірваним з моменту повідомлення Сторони, яка допустила відповідне порушення, про таке розірвання.

12. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

12.1 Усі спори та розбіжності за цим Договором вирішуються Сторонами Договору шляхом переговорів.

12.2 У разі неможливості вирішення спорів та розбіжностей шляхом переговорів, Сторона Договору, яка вважає, що її права або законні інтереси порушені, має право звернутися до іншої Сторони Договору з письмовою претензією.

Вимоги до претензії та розгляду претензії визначені Господарським кодексом України.

12.3 Не врегульований у досудовому порядку спір або розбіжність, можуть бути передані на розгляд господарського суду у відповідності до територіальної юрисдикції (підсудність).

13. ЗГОДА НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

13.1 Постійний перевізник – фізична особа-підприємець, ознайомлений з вимогами Закону України «Про захист персональних даних», надає згоду Замовнику на:

збір його персональних даних, упорядкування персональних даних в електронній формі та (або) у формі картотек персональних даних, накопичення персональних даних в електронній формі та (або) у формі картотек персональних даних, обробку персональних даних в електронній формі та (або) у формі картотек персональних даних, зміну визначеної мети обробки персональних даних, зберігання персональних даних в електронній формі та (або) у формі картотек персональних даних, поширення персональних даних в електронній формі та (або) у формі картотек персональних даних, не повідомлення про передачу його персональних даних, якщо Замовник та третя особа додержуються вимог діючого законодавства.

Мета збирання персональних даних: ведення обліку господарських правовідносин, підготовки до умов законодавства статистичної, адміністративної, бухгалтерської, податкової, фінансової іншої інформації з питань, що пов'язані з господарськими правовідносинами суб'єкта персональних даних та Експедитора, надання відомостей третім особам з додержанням вимог діючого законодавства.

13.2 Постійний перевізник – юридична особа та фізична особа-підприємець гарантують, що є законними володільцями персональних даних водія(-їв) та мають згоду останніх на передачу персональних даних.

14. ГАРАНТІЇ

14.1 Постійний перевізник гарантує, що має правоздатність і дієздатність, необхідні для укладення цього договору, має усі необхідні дозволи, передбачені цивільним і господарським законодавством, необхідні для здійснення зобов'язань за цим Договором.

14.2 Постійний перевізник - юридична особа гарантує, що він:

- зареєстрований в державних органах на чинні (не втрачені, не підроблені) документи;
- не зареєстрований (перереєстрований) в органах державної реєстрації фізичними особами з подальшою передачею (оформленням) у володіння чи управління неіснуючим, померлим, безвісти зниклим особам;
- створений з наміром здійснювати фінансово-господарську діяльність, зареєстрований (перереєстрований) і проводить фінансово- господарську діяльність з відома і згоди засновників і призначених в законному порядку керівників;
- його Статутом (положенням) передбачений відповідний вид економічної діяльності, який дозволяє йому здійснювати перевезення вантажів.

Постійний перевізник – фізична особа-підприємець гарантує, що він:

- зареєстрований в державних органах на чинні (не втрачені, не підроблені) документи;
- не зареєстрований (перереєстрований) в органах державної реєстрації фізичними особами з подальшою передачею (оформленням) у володіння чи управління неіснуючим, померлим, безвісти зниклим особам;
- створений з наміром здійснювати фінансово-господарську діяльність, зареєстрований (перереєстрований) і проводить фінансово- господарську діяльність;
- обрав відповідний вид економічної діяльності, який дозволяє йому здійснювати перевезення вантажів.

14.3 Постійний перевізник – юридична особа гарантує, що його посадові особи, які укладають цей Договір (підписують Картку ідентифікації Постійного перевізника, Заявки) або інші документи за цим Договором, не перебувають на тимчасово окупованій території України.

14.4 Постійний перевізник гарантує, що має майно, управлінський та технічний персонал тощо, необхідні для виконання зобов'язань за цим договором.

14.5 Постійний перевізник - юридична особа гарантує, що відносно його посадових осіб не порушено кримінальних справ за статтями 191, 212, 258-5 Кримінального кодексу України.

14.6 Постійний перевізник гарантує, що не є вигодонабувачем у взаємовідносинах з фіктивними та т.п. підприємствами та не здійснює безтоварних операцій, ризикованих операцій.

14.7 Постійний перевізник гарантує, що сплачує податки та здає податкові декларації, фінансову звітність, передбачені законодавством України.

14.8 Постійний перевізник – юридична особа, що є товариством з обмеженою відповідальністю, товариством з додатковою відповідальністю, акціонерним товариством гарантує, що цей Договір не є значним правочином, а у разі, якщо є - на договір надано згоду відповідного до законодавства або Статуту Постійного перевізника.

15. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

15.1 З усіх питань, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються законодавством України.